

## ZARZĄDZENIE Nr 184

### WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ WOJEWÓDZTWA z dnia 23 listopada 2004 roku.

w sprawie realizacji zadań obronnych i obrony cywilnej w województwie w 2005 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Z 2002 roku Nr 21 poz. 205 z późniejszymi zmianami), art. 15 pkt. 4 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 roku Nr 80 poz. 872 z późniejszymi zmianami), § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96 poz. 850) zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa do realizacji zadań obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego, spraw obronnych i obrony cywilnej na terenie województwa, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuje się kierowników jednostek wojewódzkiej administracji zespolonej, Panów Prezydentów Miasta: Olsztyn, Elbląg i Ełk, Panów Starostów, Panie / Panów Burmistrzów, Wójtów do ustalenia wytycznych i kalendarzowych planów działania dla podległych jednostek organizacyjnych oraz zakładów pracy działających na administrowanym terenie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 roku.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Stanisław Szatkowski

## W Y T Y C Z N E

### WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ.

#### I. OCENA REALIZACJI ZADAŃ W 2004 ROKU.

Główne zadania w 2004 r. realizowano w zakresie:

1. Spraw obronnych: „Przygotowanie planów i dokumentów obronnych na podstawie, których możliwe będzie sprawne wykonywanie zadań w zakresie podwyższania gotowości obronnej państwa”.
2. Zarządzania kryzysowego: „Doskonalenie systemu zarządzania kryzysowego przez skupienie głównego wysiłku na realizacji procedur chroniących obywateli, podmioty sektora publicznego, prywatnego, instytucje oraz administrację rządową i samorządową”.
3. Obrony cywilnej: „Przystosowanie planów obrony cywilnej do obowiązujących aktów prawnych oraz przygotowanie formacji OC do realizacji przypisanych im zadań”.

Powyższe zadania realizowane były poprzez:

1. W zakresie spraw obronnych:
  - 1) Szkolenie kadry kierowniczej i pracowników merytorycznych organów samorządowych z zagadnień dotyczących obronności państwa na kursach obronnych organizowanych przez wydział.
  - 2) Przeprowadzenie poboru oraz organizację i nadzór nad przeprowadzeniem rejestracji przedpoborowych przez organy samorządu terytorialnego na terenie województwa.
  - 3) Przeprowadzenie treningu z zakresu uruchamiania akcji kurierskiej na terenie powiatu.
  - 4) Rozpatrywanie odwołań od decyzji administracyjnych wydanych w I-szej instancji dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych województwa.
  - 5) Opracowanie założeń do finansowania „Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych na lata 2005 – 2010 województwa warmińsko – mazurskiego” i przesłanie ich do zatwierdzenia przez Radę Ministrów RP.

- 6) Przeprowadzenie prac remontowych na Zapasowym Stanowisku Kierowania Wojewody oraz zakup niezbędnego wyposażenia na ZSK.
  - 7) Wytypowanie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa państwa ( obiektów II kategorii ), opracowanie na nie wniosków i przesłanie ich do MSWiA .
  - 8) Przeprowadzenie ćwiczenia obronnego dla dyrektorów szpitali realizujących zadania obronne z zakresu reagowania na zagrożenia pożarowe i terrorystyczne.
  - 9) Przekazanie środków finansowych dla jednostek organizacyjnych województwa na utrzymanie i konserwację państwowych rezerw mobilizacyjnych oraz nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem tych środków przez te jednostki.
  - 10) Prowadzenie kontroli problemowych i doraźnych z realizacji zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych województwa.
  - 11) Tworzenie bazy danych w ramach HNS.
2. W zakresie zarządzania kryzysowego:
- 1) Opracowanie i wydanie zarządzeń Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie:
    - powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Reagowania Kryzysowego;
    - organizacji i prowadzenia ewakuacji Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
    - opracowania i przeprowadzenia gry decyzyjnej pod kryptonimem „ŚNIEŻYCA 2004”, przygotowującej Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Zespół Reagowania Kryzysowego do działań w czasie ponadnormatywnych opadów śniegu i niskich temperatur;
  - 2) Opracowanie i wydanie rozporządzeń Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie:
    - wprowadzenia zakazu pływania statkiem o napędzie mechanicznym w odległości mniejszej niż 100 metrów od granic kąpielisk zorganizowanych i prowizorycznych, przystani, portów oraz wypożyczalni sprzętu pływającego;
    - ograniczenia sprzedaży i zakazu używania materiałów pirotechnicznych.
  - 3) Opracowanie projektu porozumienia pomiędzy Wojewodą Podlaskim, Mazowieckim i Kujawsko-Pomorskim, a Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, w sprawie współpracy w zakresie zapobiegania i usuwania skutków klęsk żywiołowych, jakie mogą powstać na obszarach województw.

- 4) Obsługa zdarzeń kryzysowych występujących na terenie województwa, w tym:
  - a) doskonalenie procedur dotyczących zagrożeń:
    - terroryzmem;
    - influencją ptaków;
  - b) opracowanie dokumentacji i wniosków o pomoc rządową dla poszkodowanych w wyniku ulewnych deszczy, gradobicia oraz pożarów;
  - c) uczestniczenie w opracowaniu i opiniowaniu wniosków o dotacje rządowe na określone zadania w zakresie odbudowy infrastruktury po powodzi, nawałnicy huraganowych wiatrów;
  - d) uczestniczenie w przeglądach urządzeń melioracyjnych i budowli wodnych (wiosna, jesień 2004) oraz opracowanie analizy stanu technicznego ww. obiektów;
  - e) opracowanie wykazów obiektów i rejonów zgłoszonych przez powiaty do ochrony przez wojsko w czasie spływu lodów i wielkich wód powodziowych oraz sporządzenie zestawień przewidywanych potrzeb w skali województwa na użycie wojska w akcji noszącej znamiona klęski żywiołowej;
  - f) dokonanie aktualizacji planu ewakuacji na wypadek powodzi w oparciu o dane ze starostw powiatowych;
  - g) prowadzenie bieżącej rejestracji meldunków ze stanów wód i opracowanie prognoz o zagrożeniu powodziowym oraz przygotowanie komunikatów o zagrożeniach;
- 5) Opracowanie analizy zagrożenia województwa warmińsko - mazurskiego.
- 6) Aktualizowanie „Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią” i „Wojewódzkiego Planu Reagowania Kryzysowego”.
- 7) Przygotowanie projektów decyzji wojewody w zakresie ochrony przed powodzią.
- 8) Udział w ćwiczeniach i szkoleniach z zakresu zarządzania kryzysowego zespołów reagowania kryzysowego szczebla rządowego i samorządowego.
- 9) Współpraca ze strukturami zarządzania kryzysowego Obwodu Kaliningradzkiego w zakresie usprawniania procedur zwalczania zagrożeń transgranicznych.
- 10) Podejmowanie działań mających na celu pomoc bezdomnym w okresie zimowym.
- 11) Prowadzenie ewidencji skutków zdarzeń niebezpiecznych zagrażających bezpieczeństwu powszechnemu oraz nadzór nad procesem ich usuwania.
- 12) Opracowywanie dokumentacji uzgodnień tras uroczystości kościelnych na drogach publicznych.

- 13) Dostosowanie wyposażenia CZK do potrzeb Wojewódzkiego Zespołu Reagowania Kryzysowego.
- 14) Modyfikacja systemu zbioru i aktualizowania danych wspierających proces wypracowywania decyzji.
- 15) Udostępnianie danych do opracowywania planów działań w sytuacjach szczególnych zagrożeń.
- 16) Opracowanie planów funkcjonalnych reagowania na zagrożenia: powodzią, skażeniami promieniotwórczymi, huraganami, śnieżycami.

3. W zakresie obrony cywilnej:

- 1) Nadzór nad powiatowymi treningami systemu wykrywania i alarmowania.
- 2) Opracowania i aktualizacja planów działania jednostek SWA na szczeblu powiatu, gminy i województwa.
- 3) Szkolenie pracowników ds. obronnych w zakresie wykrywania i alarmowania.
- 4) Nadzór merytoryczny nad Powiatowymi Ośrodkami Analizy Danych i Alarmowania.
- 5) Prowadzenie miesięcznych treningów odbioru sygnałów w radiowej sieci ostrzegania.
- 6) Uczestniczenie w treningach doskonalących znajomość procedur natowskich (norma ATP-45) w zakresie wykrywania, prognozowania i wymiany informacji w przypadku uderzeń Bronią Masowego Rażenia (BMR).
- 7) Opracowanie rocznego sprawozdania ze stanu systemu wykrywania i alarmowania województwa.
- 8) Zapewnienie wysokiego poziomu funkcjonowania powiatowego systemu łączności, ostrzegania i alarmowania.
- 9) Zorganizowanie i przeprowadzenie 4 dniowego kursu dla pracowników ds. obronnych i OC samorządów – 46 osób.
- 10) Przeprowadzenie dwóch 3 dniowych kursów dla sekretarzy samorządów – 65 osób.
- 11) Przeprowadzenie 1-dniowego szkolenia pracowników Wydziałów UW, prowadzących sprawy obronne, zarządzania kryzysowego i OC – 10 osób.
- 12) Przeprowadzenie 2-dniowego szkolenia kadry kierowniczej administracji rządowej – 24 osoby.
- 13) Przeprowadzenie 2-dniowej odprawy szkoleniowo – planistycznej dla pracowników starostw na 2004 rok – 22 osoby.
- 14) Przeprowadzenie „Wojewódzkiej Olimpiady Wiedzy o OC” (86 osób), dla uczniów szkół licealnych, ogółem uczestniczyło – 56 szkół tj. 1126

Komentarz:

Komentarz:

uczniów.

- 15) Przeprowadzenie ogólnopolskiego konkursu plastycznego na temat: „Strażak – ratownik w akcji”, na terenie województwa uczestniczyło 19 powiatów w tym udział dzieci z 284 szkół.
- 16) Zorganizowanie i przeprowadzenie Wojewódzkiej Spartakiady Drużyn Sanitarnych OC – uczestniczyło w 14 powiatach 296 ratowników a w województwie 44.
- 17) Zorganizowanie instruktażowego ćwiczenia powiatowego dla starostów / prezydentów na bazie powiatu nidzickiego – 2 dni - 20 osób.
- 18) Udział w programie edukacyjnym „Bezpieczne życie” (przeszkolenie 16 nauczycieli szkół podstawowych gminy Bartoszyce w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz 30 ratowników drużyn sanitarnych OC).
- 19) Nadzorowanie szkolenia formacji OC w samorządach.
- 20) Udział i nadzorowanie 4 ćwiczeń powiatowych OC.
- 21) Opiniowanie planów zagospodarowania przestrzennego.

#### 4. W zakresie kontroli.

Przeprowadzono kontrole problemowe i doraźne z realizacji zadań obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej w następujących samorządach, wojewódzkiej administracji zespolonej, instytucjach i zakładach pracy województwa:

- powiat ełcki – ocena dobra;
- powiat ostródzki – ocena dostateczna;
- Komenda Wojewódzka Policji - ocena dobra;
- Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej - ocena dobra;
- Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie - ocena bardzo dobra;
- w 8 szpitalach na terenie województwa, które realizują zadania obronne oraz utrzymują rezerwy – ogólna ocena dobra;
- w 5 zakładach pracy - ogólna ocena dobra.

Do podstawowych niedociągnięć w realizacji zadań w 2004 roku należy zaliczyć:

- brak nadzoru nad realizacją zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego przez powiat w stosunku do samorządu gminnego;
- brak bieżącej aktualizacji dokumentacji obronnej i OC;
- słabą znajomość aktów prawnych z zakresu obronności przez osoby merytoryczne prowadzące sprawy obronne;

- przeznaczanie przekazanych środków finansowych na inne cele niż obronne;
- nie w pełni są realizowane umowy w zakresie utrzymywania państwowych rezerw mobilizacyjnych;
- brak szkoleń w samorządach i zakładach pracy z zakresu spraw obronnych i obrony cywilnej;
- brak umiejętności posługiwania się normą ATP-45B na szczeblu gminy i powiatu;
- nie terminowe składanie meldunków dotyczących funkcjonowania łączności w powiatach;
- w większości gmin nie aktualne i niewłaściwie zarejestrowane plany obrony cywilnej;
- nie systematyczne szkolenie formacji obrony cywilnej;
- niedostateczny udział większości gmin w finansowaniu zakupów niezbędnego sprzętu dla tworzonych formacji OC;
- nie realizowanie w pełnym wymiarze zadań określonych w § 4 pkt. 3 i 4 rozporządzenia RM z dnia 25.06 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (powiat ostródzki);
- brak w części samorządów aktualnych kart ewidencyjno – informacyjnych budowli ochronnych, urządzeń specjalnych i awaryjnych ujęć wody;
- niepełne wykorzystanie możliwości nałożenia świadczeń rzeczowych na sprzęt specjalistyczny z zasobów miejscowych przydatny do usuwania skutków klęsk żywiołowych i katastrof;
- niepełna realizacja zadań ustawowych w niektórych Powiatowych Centrach Zarządzania Kryzysowego;
- nie powołano zespołów reagowania w następujących samorządach:
  - gminach: Płońnica, Rychliki, Miłki, Wydminy, Budry.
  - miast i gmin: Pasłęk, Ryn.

Na wyróżnienie zasługuje realizacja zadań obronnych i obrony cywilnej w następujących samorządach:

- starostwach: giżyckim, nidzickim, ełckim, olsztyńskim szczycieńskim;
- miastach: Elbląg, Ełk, Giżycko, Mrągowo;
- miastach i gminach: Morąg;
- gminach: Bartoszyce, Iłowo Osada, Kalinowo, Stare Juchy;
- instytucjach i zakładach pracy: W-M Oddział Straży Granicznej w Kętrzynie, W-M Centrum Zdrowia Publicznego w Olsztynie, Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie, Wojewódzki Zespół Lecznictwa Psychiatrycznego w Olsztynie, Szpital Powiatowy w

Giżycku, Komenda Powiatowa PSP w Giżycku, Komenda Powiatowa PSP w Nidzicy, Komenda Miejska PSP w Elblągu .

## II. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA.

### A/ Celem działania w 2005 r. jest:

#### 1. W zakresie zadań obronnych:

Przygotowanie planów i dokumentów obronnych na podstawie, których możliwe będzie sprawne wykonywanie zadań w razie podwyższania gotowości obronnej państwa.

#### 2. W zakresie zarządzania kryzysowego:

Zapewnienie zgodności systemu zarządzania w sytuacjach zagrożenia pod presją czasu na szczeblu rządowym i samorządowym.

#### 3. W zakresie obrony cywilnej:

Utrzymanie gotowości elementów obrony cywilnej do realizacji zadań zgodnie z opracowanymi planami OC.

### B/ Zamiar działania:

#### 1. W zakresie zadań obronnych:

Szkolenie osób funkcyjnych w wydziałach UW, wojewódzkiej administracji zespolonej i samorządach w zakresie opracowania dokumentacji obronnej oraz praktycznym działaniu podczas osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

#### 2. W zakresie zarządzania kryzysowego:

Dostosowania systemu zarządzania kryzysowego do wykonywania procedur chroniących obywateli, podmioty sektora publicznego, prywatnego, instytucje oraz administrację rządową i samorządową.

#### 3. W zakresie obrony cywilnej:

Przygotowanie organów kierowania i formacji obrony cywilnej w województwie do prowadzenia działań ratowniczych oraz doskonalenie istniejącego systemu wykrywania i alarmowania.

### III. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

#### 1. Zadań obronnych:

- 1) Opracowanie planów operacyjnych funkcjonowania województwa, administracji zespolonej, samorządów i innych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne.
- 2) Opracowanie Wojewódzkiego Programu Mobilizacji Gospodarki.
- 3) Opracowanie planu przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia Wojewody, Marszałka Województwa, Starostów, Burmistrzów, Prezydentów, Wójtów i Dyrektorów szpitali na potrzeby obronne województwa.
- 4) Przeprowadzenie wojewódzkiego ćwiczenia obronnego.
- 5) Przeprowadzenie modernizacji ZSK Wojewody.
- 6) Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia obronnego z kadra kierowniczą i pracownikami merytorycznymi województwa.
- 7) Przeprowadzenie poboru na terenie województwa.
- 8) Przekazanie zaplanowanych środków finansowych dla jednostek organizacyjnych województwa realizujących zadania obronne oraz nadzorowanie prawidłowego ich wykorzystania.

#### 2. Zarządzania kryzysowego:

- 1) Przygotowanie wytycznych odnośnie opracowania i zatwierdzenia przez wojewodę powiatowych planów reagowania kryzysowego.
- 2) Uruchomienie nie funkcjonujących zespołów reagowania.
- 3) Powołanie w instytucjach zagrożonych niebezpiecznymi zdarzeniami zespoły kryzysowe.
- 4) Zapewnienie skutecznego funkcjonowania Powiatowych Centrów Zarządzania Kryzysowego.
- 5) Przygotowanie warunków do zorganizowania awaryjnego, ruchomego centrum kierowania.

#### 3. Obrony cywilnej:

- 1) Dostosowanie planów obrony cywilnej do obowiązujących stanów gotowości obronnej oraz nowych zadań.
- 2) Dokumentację do ćwiczeń powiatowych i gminnych opracowywać w oparciu o „Poradnik przygotowania i prowadzenia ćwiczeń w OC” z 1994 r.

- 3) Opracowywanie z przeprowadzonych ćwiczeń sprawozdania (w tym kosztów) i przesyłanie jednego egzemplarza do WZK UW.
- 4) Systematyczne realizowanie kalendarzowego planu przedsięwzięć na 2005 rok w zakresie szkolenia.
- 5) Zintegrowanie systemu i doskonalenie działania Ośrodków Analizy Danych i Alarmowania i CZK Wojewody, w czasie krajowych treningów doskonalących ogniwa systemu wykrywania i alarmowania zgodnie z wytycznymi Komendy Głównej PSP;
- 6) Zintensyfikowanie i dostosowanie działania Powiatowych Ośrodków Analizy Danych i Alarmowania (POADA) do aktualnych potrzeb OC i zadań, szczególnie w zakresie opracowywania i dystrybucji informacji o zagrożeniu NBC zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45).
- 7) Zapewnienie wysokiego poziomu funkcjonowania powiatowego systemu łączności kierowania, ostrzegania i alarmowania.
- 8) W czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkolenia formacji OC uwzględnić następującą tematykę:
  - przeciwdziałanie i likwidacja skutków klęsk żywiołowych oraz katastrof technicznych;
  - przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań bioterrorystycznych;
  - wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii z uwolnieniem się toksycznych środków przemysłowych (TSP);
  - wdrażanie i stosowanie w przypadku uderzeń Bronią Masowego Rażenia (BMR) procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania oraz wymiany informacji;
  - uruchamianie (sprawdzanie sprawności) scentralizowanych systemów alarmowych miast sterowanych radiowo;
  - wykorzystywanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, systemów alarmowych miast sterowanych radiowo;
- 9) Systematycznie prowadzenie weryfikacji członków formacji oraz sprawdzanie ich gotowości do realizacji zadań.
- 10) Uczestniczenie w prowadzonych zawodach o tematyce OC (olimpiady, spartakiady, konkursy itp.).
- 11) Dokonanie zabezpieczenia istniejących ujęć wody przed skażeniem.

- 12) Przeprowadzenie inwentaryzacji posiadanego sprzętu OC w zakładach pracy, jednostkach samorządowych i województwie oraz jej rozliczenie.
- 13) Przeprowadzenie inwentaryzacji bazy magazynowo-warsztatowej województwa.
- 14) Realizacja przyznanych środków finansowych na zakupy sprzętu i materiałów OC.
- 15) Wyposażanie terenowych formacji OC w sprzęt i materiały.
- 16) Tworzenie bazy danych na podstawie uaktualnionych ewidencji budowli ochronnych, urzędzeń specjalnych i awaryjnych ujęć wody.
- 17) Wytypowanie istniejących obiektów mogących służyć jako zbiorowe miejsca ukrycia dla ludności.

#### 4. W zakresie finansowania.

- 1) Prowadzenie postępowania o zamówienia publiczne na realizowane zakupy zgodnie z ustawą.
- 2) Realizowanie wydatków finansowych zgodnie z limitami oraz planem.
- 3) Dotacje celowe na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej przekazane dla gmin i powiatów (szkolenia formacji OC) oraz dotacje celowe przekazane na realizację zadań inwestycyjnych dla powiatów, niezbędnych do utworzenia i funkcjonowania powiatowych zespołów reagowania kryzysowego, zapewnienia ich gotowości do wykonywania zadań w stanach nadzwyczajnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania.
  - a) Przydzielone dotacje należy wykorzystać zgodnie z przeznaczeniem w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów zgodnie z:
    - ustawą z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 ze zm.)
    - ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 ze zm.)
    - rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 października 2001 roku w sprawie szczegółowych zasad finansowania

inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 133 poz. 1480).

b) Sposób przekazywania środków finansowych:

- W związku z opracowywaniem Harmonogramu wydatków Wydziału Zarządzania Kryzysowego należy do 17 grudnia 2004 roku przesłać na piśmie planowany termin realizacji wydatków;
- zapotrzebowanie na środki finansowe należy zgłaszać pisemnie do 10 każdego miesiąca na miesiąc następny (np.: planując wydatek w czerwcu należy zapotrzebować środki finansowe do 10 maja);
- zapotrzebowania należy kierować do Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

c) Sprawozdania z udzielonych dotacji:

- sprawozdanie powinno zawierać zestawienie wykorzystanych środków w układzie: nr dowodu księgowego, przedmiot zakupu, wartość;
- sprawozdanie powinno zawierać kserokopie dowodów dokonania zakupu (faktura) opisane pod względem merytorycznym, finansowo-rachunkowym, potwierdzone za zgodność.
- sprawozdania należy kierować do Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

5. W zakresie kontroli:

- 1) Realizowanie działalności kontrolnej zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych ( Dz. U. Nr 16 poz. 151) oraz zarządzeniem Nr 106 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 11 czerwca 2003r. w sprawie prowadzenia kontroli.
- 2) Działalność kontrolną w zakresie obronności finansować z zaplanowanych funduszy na ten cel ( PPO 2005 – 2010 dział Obrona Narodowa 752 12).

6. W zakresie kontaktów zagranicznych.

- 1) Realizowanie współdziałania z kierownictwem OC Obwodu Kaliningradzkiego, stwarzając warunki do podpisania

- „Porozumienia pomiędzy Administracją Obwodu Kaliningradzkiego Federacji Rosyjskiej, a Wojewodą Warmińsko-Mazurskim o współpracy w dziedzinie zapobiegania sytuacjom nadzwyczajnym o charakterze naturalnym i technicznym oraz ich likwidacji”.
- 2) Uczestniczenie w konferencji międzynarodowej z udziałem przedstawicieli Litwy i Obwodu Kaliningradzkiego nt. „Ograniczenie zagrożeń nadgranicznych”.
7. Zadania dla wydziałów UW oraz wojewódzkiej administracji zespolonej:
- 1) W zakresie zarządzania kryzysowego:
- zgłaszać zmiany do wojewódzkiego planu reagowania i planu bezpośredniej ochrony przed powodzią zgodnie z posiadanymi kompetencjami w pierwszym kwartale roku lub po istotnym zdarzeniu;
  - sprawdzać skuteczność funkcjonalnych planów reagowania na zagrożenia;
  - modernizować specjalistyczne bazy danych na potrzeby funkcjonowania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Reagowania Kryzysowego.
- 2) W zakresie obrony cywilnej:
- uaktualnić dokumentację do realizacji zadań OC;
  - przeprowadzić szkolenie pracowników w zakresie zadań obrony cywilnej;
  - raz w roku prowadzić szkolenie praktyczne w ramach powszechnej samoobrony /ewakuację/.
- 3) W zakresie spraw obronnych:
- uczestnictwo pracowników merytorycznych w szkoleniach z zakresu opracowania zestawów zadań operacyjnych oraz danych do Wojewódzkiego Programu Mobilizacji Województwa;
  - dokonać aktualizacji regulaminów organizacyjnych wydziałów UW i administracji zespolonej na czas wojny;
  - opracować karty realizacji zadań operacyjnych.